

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI ERP "CASE POPOLARI"

Leggere molto attentamente

- **Dati anagrafici e codice fiscale dei componenti il nucleo familiare e residenza del capofamiglia, carta d'identità del capofamiglia, se extracomunitari permessi di soggiorno.**
- Eventuale stato di profugo.
- Periodo complessivo di residenza in Regione Lombardia, **anno di prima residenza in Lombardia.**
- Canone di locazione dell'abitazione principale di residenza, **"Contratto registrato"**.
- Spese accessorie di competenza dell'abitazione principale di residenza, **"Spese condominiali"**.
- Certificazione dell'ASL o delle commissioni relative ai portatori di handicap **"invalidità"**
- Redditi del nucleo familiare riferiti al 2016: **CUD 2017, 730/17, UNICO 2017.**
- Redditi esenti: assegno/pensione invalidità o sociale – Mod **"O BIS M" INPS 2016** rendite **INAIL**
- Proventi agricoli.
- Emolumenti a qualsiasi titolo percepiti (altri redditi) "gettoni, prestazioni occasionali, voucher, ecc."
- Spese sostenute e documentate per disabili residenti con il nucleo familiare.
- Spese sanitarie sostenute (escluse le spese mediche e di assistenza per i portatori di handicap).
- Spese sostenute e documentate per il ricovero in strutture socio-sanitarie di persone anziane o disabili.
- Stato di disoccupazione: data ultimo licenziamento

Relativamente al patrimonio mobiliare

- Per ogni intermediario o gestore del patrimonio: **Codici e Denominazione dell'intermediari "Banca"** o del gestore del patrimonio, **"saldo al 31/12/2016."** Importo del patrimonio gestito **"saldo banca"**.
- Valore del patrimonio netto delle imprese individuali

Relativamente al patrimonio immobiliare per ogni immobile posseduto alla data del 31/12/2016

- Tipo di patrimonio (fabbricati, terreni edificabili, terreni agricoli)
- Quota di proprietà
- Valore ICI totale dell'immobile
- Mutuo residuo al 31/12/2016 totale dell'immobile
- Se è residenza principale del nucleo familiare

Inoltre:

Se si intende presentare la domanda nel comune dove si presta la propria attività lavorativa:

- **Sede di lavoro "indirizzo ditta/azienda".**

Se è stato emesso provvedimento di rilascio **"sfratto o sgombero"**

- **Sentenza esecutiva di sfratto o ordinanza di sgombero.**

n. b. la documentazione da esibire è riferita a tutti i componenti il nucleo familiare che presenta la domanda e non al solo richiedente.

Attenzione: la domanda corrisponde ad una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445.

La falsa dichiarazione, oltre a far decadere dai benefici richiesti, è punita dalla Legge.

Sedi dove presentare la domanda:

- **Cerro al Lambro – su appuntamento – c/o Municipio – p.zza Roma nr. 11 – tel. 0298204046**
- **Lodi – P.le G. Forni, 1– tel 0371 5910214/220 – presenza il Giovedì dalle 14.30 alle 18.00 – Sabato 9:00 - 11:30**
- **Codogno – Viale Resistenza, 1 – tel 0377 32506 – presenza il Lunedì dalle 9:00 alle 12:30**
- **Casalpusterlengo – Via Don Minzoni, 20 - tel 0377 84308 – presenza il Lunedì dalle 14.30 alle 18.00**
- **Sant'Angelo Lodigiano – Via Cesare Battisti, 30 - tel 0371 933900 – presenza il Venerdì dalle 14.30 alle 18.00**
- **San Colombano– P.zza Don Gnocchi, 6 – tel 0371 200624 – presenza il 1° e 3° Venerdì del mese dalle 9.00 alle 12.00**
- **Lodi Vecchio - Via Libertà, 63 – tel 0371 754047 - presenza il 2° e 4° Venerdì del mese dalle 10,00 alle 11.30**
- presso la Sede **Comune di Cerro al Lambro – su appuntamento (date disponibili presso gli uffici comunali)**